

Die Verwaltung ist das Dienstleistungszentrum der Kirchgemeinde Muri-Gümligen. Wir suchen per 1. Juni 2024 oder nach Vereinbarung eine:n

Sachbearbeiter:in Finanzen 40 %

- Sie tragen dazu bei,
dass
- ... die Buchhaltung gewissenhaft geführt wird.
 - ... der Jahresabschluss korrekt erstellt wird.
 - ... die Löhne termingerecht und korrekt ausbezahlt werden.
 - ... die Mitarbeitenden mit ihren Anliegen kompetent betreut werden.
 - ... die Prozesse optimiert werden.
 - ... unsere Leiterin Finanzen und Personal eine:n Mitarbeitende:n erhält, der/die sie unterstützt und auf den/die sie sich verlassen kann.
- Idealerweise verfügen
Sie über
- ... eine kaufmännische Grundbildung (oder vergleichbare Ausbildung) und einige Jahre Berufspraxis, mit Vorteil im Finanz- / Personalwesen.
 - ... Kenntnisse der Dialog-Programme.
 - ... eine Affinität sowohl für Zahlen als auch für Menschen.
 - ... eine kommunikative und teamorientierte Arbeitsweise.
 - ... eine unkomplizierte und humorvolle Art.
- Wir bieten Ihnen
- ... Jahresarbeitszeit und eine flexible Gestaltung der Arbeitstage.
 - ... einen Ferienanspruch über dem gesetzlichen Minimum.
 - ... eine gute Pensionskassenlösung, bei welcher der Arbeitgeber einen höheren Anteil übernimmt.
 - ... einen Einblick in die vielfältigen Aufgaben einer innovativen Kirchgemeinde.
 - ... ein Team, das sich auf Sie freut und gemeinsam Ziele erreichen will.
- Interessiert?
- Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail an personelles@rkmg.ch. Weitere Auskünfte erteilt Ihnen Irene Haldimann gerne: irene.haldimann@rkmg.ch / 031 950 44 49.