



## 1. Poste

- Dénomination :** animateur migration  
**Département :** Œcuménisme – Terre Nouvelle - Migration  
**Taux d'occupation :** 30%  
**Secteur d'activité :** Arrondissement du Jura  
**Lien hiérarchique :** Responsable du département Œcuménisme – Terre Nouvelle - Migration  
**Employeur :** Conseil du Synode jurassien  
**Collaboration :** Les fonctions et les activités liées à ce poste se font en collaboration avec la commission Terre Nouvelle.  
**Raison d'être :** La perspective générale de la mission est définie par le document «Sept principes de politique migratoire», édité par le service Migration de l'USBJ en 2012.  
Promouvoir la rencontre entre population autochtone et population étrangère.  
Développer le savoir-faire et la sensibilité des paroisses face aux questions de migration.  
Favoriser les contacts et les initiatives communes avec les communautés religieuses issues de la migration.

## 2. Fonctions et activités principales

Fonctions	Activités principales
a) Soutien aux régions / paroisses	Suivre les développements dans le domaine de la migration et de l'intégration (Arrondissement du Jura, région, politique fédérale). Maintenir les contacts avec des migrants/requérants d'asile (individus ou groupements). Avoir une oreille ouverte à leurs soucis. Animation/conseils aux paroisses ou groupes ecclésiastiques impliqués dans le travail avec les migrants. Coopération avec d'autres organismes actifs dans ce domaine (par exemple: Animatrice/animateur Terre Nouvelle, CSP, Caritas, Elisa, OCA, Armée du Salut, Croix-Rouge, AJADA, Télébielinge. La Vie Protestante, Association Présences, Arbeitskreis für Zeitfragen Biel, etc.).
b)	Traiter les demandes et les relayer auprès du responsable de département du CSJ. Fonctionner comme relais entre les partenaires dans l'Arrondissement (paroisses, régions, autorités locales).



## **c) Développement et prospection**

Mise sur pied de projets avec des paroisses, des migrants et d'autres partenaires (selon le caractère du projet). Par exemple, action autour de la journée des réfugiés, de la Journée des peuples, de la Journée des droits de l'homme, exposition, rencontre inter-religieuse, Eglises de migration, asile, sans-papier, etc.

Selon besoin: mise sur pied et accompagnement d'un groupe de bénévoles engagé dans l'assistance à des réfugiés ou dans la gestion d'un autre projet à long terme.

Rédaction d'articles pour la Vie protestante, Vice-versa, etc.

Coopération et contact avec le service Migration des Eglises Berne-Jura-Soleure à Berne, avec l'EPER à Lausanne et avec les CSP romands.

En étroite collaboration avec les régions et les paroisses, identifier les besoins et attentes.

Concevoir et proposer, en collaboration avec la commission Terre Nouvelle, des projets d'animation sur la base des besoins identifiés dans les régions de l'Arrondissement. Les faire valider par le CSJ.

## **d) Administration**

Etablir et proposer un budget annuel au CSJ pour financer (cofinancer) les activités. Rédiger un rapport annuel et le soumettre au CSJ.