

La communication doit répondre toujours mieux aux besoins du public. C'est pourquoi la Circulaire va subir un changement notable, alors qu'une lettre d'information électronique a été lancée voici quatorze mois. Cette mesure contribue, sans perte de contenu informatif, à la réduction du flux de papier et vise à répondre aux attentes du public

La Circulaire et la Newsletter ont des tâches différentes

Pour le moment, la Circulaire continue d'être l'instrument publié en deux langues (français/allemand) dont le Conseil synodal se sert pour les communications officielles du Synode, du Conseil synodal et des Services généraux. Les contenus complémentaires et les détails plus précis seront publiés par Internet et pourront également être commandés sous forme écrite dans certains cas. La responsabilité du contenu incombe aux secteurs et services. La publication est du ressort du Service de la communication.

IN FO refbejuso (lettre d'information) est le support bilingue permettant de poser des priorités de communication, de diffuser activement les informations émanant du Conseil synodal et de promouvoir au mieux l'offre de manifestations et de cours. Elle est l'instrument des Services généraux et offre également aux paroisses une plate-forme pour des thèmes d'intérêt général. La lettre d'information paraît toutes les deux semaines sous la responsabilité du Service de la communication. En cas de besoin, elle peut être utilisée comme support pour la communication d'urgence à large diffusion.

Informations officielles dans la Circulaire

Dès le 1^{er} janvier 2011, la Circulaire ne paraîtra plus que tous les deux mois. Le regroupement des informations officielles en facilite la prise de connaissance dans les paroisses et les services, et permet de réduire le flux de papier. Dans la Circulaire seront publiés :

- l'éditorial rédigé par un membre du Conseil synodal
- Synode : ordres du jour, décisions, élections, élections complémentaires, coordonnées personnelles, décisions synodales soumises au référendum, etc.
- Conseil synodal : mise en route et résultats des procédures de consultation, collectes (plan, appels, résultats, appels en chaire, fonds de la décennie), prises de positions politiques et points de vue, annonces de toutes les conférences, règlements, ordonnances, guides pratiques, directives, etc.
- Services généraux : indications opérationnelles telles que contributions financières aux formations continues, directives pour la formation d'adultes, indications thématiques concernant de nouvelles rubriques sur Internet, directives, notices, publication de nouvelles brochures, etc.
- Coordonnées personnelles : nouveaux consacrés et responsables, installations, mise au concours de postes refbejuso (également postes de pasteurs régionaux, etc.), offres de formations (KTS, services d'urgence d'assistance spirituelle, organistes et directeurs/trices de chœur), etc.
- Indications pratiques concernant le carnet d'adresses, l'agenda des Eglises, le rapport d'activité, les heures d'ouverture des services pendant les jours fériés, la statistique des actes ecclésiastiques, le contrôle des registres, les dates du tir fédéral de campagne, etc.

Information et promotion par la lettre d'information

La Newsletter paraît habituellement tous les quinze jours le lundi et s'adresse à un large public probablement intéressé par certains points seulement. Elle se fonde en premier lieu sur le site Internet des Eglises refbejuso. Dans la lettre d'information on pourra trouver :

- informations d'actualité relative à un thème prioritaire
- diffusion des infos de la Circulaire en provenance du Synode et du Conseil synodal
- promotion à court terme de manifestations dépassant le cadre local, organisées par refbejuso, les paroisses, les organisations partenaires, etc.

- promotion générale d'offres de formation propres à l'Eglise, promotion spécifique d'offres de formation particulières (par exemple pour assurer un nombre suffisant d'inscriptions).
- indications concernant la publication de brochures et de papillons, mais également de nouveaux livres ou des émissions intéressantes, etc.
- divers, tels que des appels de collecte n'émanant pas du Conseil synodal mais d'un secteur, etc.

Pas de changement dans la responsabilité du contenu

Malgré la modification de la palette de produits, la responsabilité du contenu reste du ressort du rédacteur/de la rédactrice. Le Service de la communication dirige toutes les contributions reçues vers un canal de communication, rédige et met le produit en forme. Il porte la responsabilité d'une publication fidèle et entretient un contact étroit, également en matière de conseil, avec les auteurs.

Toutes les demandes de publication sont à adresser à kommunikation@refbejuso.ch qui s'occupe de faire le tri. Les contacts passant par cette adresse générale garantissent les délais de publication même en cas d'absence des titulaires de postes.

Adaptation du travail de planification et des autorités

La parution bimestrielle de la Circulaire suppose une planification anticipée des thèmes et des délais. La lettre d'information est l'outil complémentaire flexible qui permet de réagir rapidement et de répondre à d'autres priorités en matière d'information.

Pour 2011, il faudra retenir les éléments suivants :

- Numéro 1-2 (1^{er} janvier 2011, délai de rédaction 15 décembre) : décisions du Synode d'hiver et décisions soumises au référendum ainsi que Circulaire spéciale Pain pour le Prochain/Action de Carême.
- Numéro 3-4 (1^{er} mars 2011 ; délai de rédaction 15 février) : divers appels de collectes.
- Numéro 5-6 (1^{er} mai 2011 ; délai de rédaction 15 avril) : ordre du jour du Synode d'été.
- Numéro 7-8 (1^{er} juillet 2011 ; délai de rédaction 15 juin) : décisions du Synode d'été et décisions soumises au référendum ainsi que les programmes bisannuels des Secteurs paroisses et formation et catéchèse.
- Numéro 9-10 (1^{er} septembre 2011 ; délai de rédaction 15 août) : message du Conseil synodal à l'occasion du Jeûne fédéral en annexe.
- Numéro 11-12 (1^{er} novembre 2011 ; délai de rédaction 15 octobre) : ordre du jour du Synode d'hiver, plan des collectes 2012, appels en chaire et formulaires d'inscription.

Andreas Zeller
Président du Conseil synodal